Sprawozdanie z wykonania Zadania

w ramach Programu Narodowego Instytutu Kultury i Dziedzictwa Wsi

**Potańcówki Wiejskie – edycja 2024**

|  |  |
| --- | --- |
| **Okres, za jaki jest składane sprawozdanie** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa Zadania** |  | | |
| **Nazwa Beneficjenta** |  | | |
| **Data zawarcia umowy** |  | **Numer umowy** |  |

|  |
| --- |
| Część I. Sprawozdanie merytoryczne z realizacji Zadania |

|  |
| --- |
| **1. Opis osiągniętych rezultatów realizacji Zadania** (należy opisać osiągnięte rezultaty Zadania i sposób, w jaki zostały zmierzone oraz  w jakim stopniu realizacja Zadania przyczyniła się do osiągnięcia celu programu Potańcówki Wiejskie) 1000 znaków |
|  |

|  |
| --- |
| **2. Szczegółowy opis wykonania poszczególnych działań, w szczególności obecność elementów tradycyjnych, zadeklarowanych we wniosku** (opis powinien zawierać szczegółową informację o zrealizowanych działaniach zgodnie z umową, z uwzględnieniem stopnia oraz skali ich wykonania, wyjaśnić ewentualne odstępstwa w ich realizacji, ukazać sposoby promocji zadania) 2000 znaków |
|  |
|  |
| Część II. Sprawozdanie finansowe z realizacji Zadania |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **Rozliczenie wydatków** | | | |
| **Lp.** | **Rodzaj kosztu** | **Koszty zgodnie  z umową**  **(w zł)** | **Faktycznie poniesione wydatki**  **(w zł)** |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| **Suma wszystkich kosztów realizacji zadania** | |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **2. Rozliczenie ze względu na źródło finansowania Zadania** | | | | |
| **Lp.** | **Źródło finansowania** | | **Koszty zgodnie  z umową** | **Faktycznie poniesione wydatki** |
| **1** | **Dofinansowanie z Instytutu:** | |  | **zł** |
| **2** | **Inne środki finansowe ogółem:**  (należy zsumować środki finansowe wymienione w pkt 2.1–2.3) | | **zł** | **zł** |
| **2.1** | **Środki finansowe własne** | **zł** | **zł** |
| **2.2** | **Środki finansowe z innych źródeł publicznych** | **zł** | **zł** |
| **2.3** | **Pozostałe (np. sponsoring)** | **zł** | **zł** |
| **3** | **Udział kwoty dofinansowania w całkowitych kosztach Zadania** | | **%** | **%** |
| **4** | **Udział innych środków finansowych w stosunku do otrzymanej kwoty dofinansowania** | | **%** | **%** |

|  |
| --- |
| **3. Zestawienie kosztów poniesionych z realizacji Zadania** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa wydatku | Numer pozycji kosztu we wniosku (tabela  w części IV) | Kwota brutto  w zł | Rodzaj dokumentu finansowego | Numer dokumentu finansowego | Data wystawienia dokumentu | Data zapłaty | Kwota w części przeznaczonej na realizację zadania | Z dofinansowania NIKIDW | Z innych środków finansowych |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Razem:** | | | | | | | |  |  |  |

|  |
| --- |
| Część III. Dodatkowe informacje związane z realizacją Zadania 1000 znaków |
|  |

Oświadczam, że:

1. od daty zawarcia umowy nie zmienił się status prawny Beneficjenta;

2. wszystkie informacje podane w niniejszym sprawozdaniu są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Załączniki:

1. Kopie umów, faktur VAT, rachunków wraz z potwierdzeniami zapłaty oraz potwierdzenie wpłat do ZUS u Urzędu Skarbowego.
2. Dokumentacja fotograficzna zawierająca min 10 zdjęć z przebiegu wydarzenia tj. Potańcówki Wiejskiej ze szczególnym uwzględnieniem elementów ludowych i tradycyjnych zadania oraz plakat w formacie pdf.
3. potwierdzenie dokonania zwrotu niewykorzystanych środków pochodzących z dofinansowania (potwierdzenie przelewu) – jeżeli dotyczy.