

**Program Stypendialny
Narodowego Instytutu Kultury i Dziedzictwa Wsi
dla Twórców Ludowych
Edycja 2024**

O P I S P R O J E K T U

Program własny Narodowego Instytutu Kultury i Dziedzictwa Wsi pod nazwą Program Stypendialny dla Twórców Ludowych skierowany jest do ludowych artystów, rzemieślników i rękodzielników z terenu Rzeczypospolitej Polskiej. Celem programu jest ratowanie lokalnego dziedzictwa i tradycji poprzez wsparcie indywidualnego twórcy, dające mu swobodę pracy nad dziełem ważnym zarówno z punktu widzenia jego rozwoju, jak i z perspektywy upowszechniania wiedzy o unikatowych umiejętności i tradycji, które są istotnym elementem tożsamości lokalnej społeczności. Priorytety Stypendium dotyczą projektów twórczych, zakorzenionych we wspólnocie lokalnej twórcy ludowego, ze szczególnym uwzględnieniem umiejętności i treści zagrożonych zanikiem.

Oczekiwanym efektem zrealizowanych projektów twórczych jest wykonanie dzieła (lub dzieł) sztuki ludowej, rzemiosła lub rękodzieła ludowego, wykazujących wysoki poziom artystyczny i biegłość w opanowaniu tradycyjnych umiejętności oraz wykazujących wysoki potencjał wzmacniania umiejętności i wiedzy zagrożonych zanikiem.

Termin nadsyłania zgłoszeń do edycji Stypendium na 2024 rok upływa **26.05.2024 roku**.

Wnioskodawcy, którzy prześlą formularz zgłoszenia w terminie **do 19.05.2024** roku zostaną poinformowani przez NIKiDW o stwierdzeniu we wniosku ewentualnych błędów i uchybień formalnych i mają możliwość naniesienia poprawek w terminie do **26.05.2024** roku.

Zgłoszenia można przysyłać za pomocą poczty tradycyjnej lub elektronicznie. W pierwszym przypadku formularz należy wysłać na adres: Narodowy Instytut Kultury i Dziedzictwa Wsi, ul. Krakowskie Przedmieście 66, 00-322 Warszawa. Podpisany i zeskanowany formularz zgłoszenia można również wysłać (w jednym pliku) na adres: stypendium-tworca@nikidw.edu.pl.

Projekty do realizacji w ramach Programu Stypendialnego zostaną wybrane przez Dyrektora NIKiDW na podstawie rekomendacji Komisji w terminie do **10.06.2024** roku. Po tym terminie lista projektów zostanie ogłoszona na stronie internetowej Instytutu. Jeśli pełna pula środków przeznaczonych na niniejszą edycję Stypendium nie zostanie wyczerpana, Dyrektor Instytutu może w dalszym terminie ogłosić drugą turę naboru zgłoszeń.

Budżet Programu Stypendialnego NIKiDW dla Twórców Ludowych edycji 2024 wynosi 180.000 zł.

Regulamin wraz z załącznikami dostępny jest na stronie: nikidw.edu.pl

**Program Stypendialny
Narodowego Instytutu Kultury i Dziedzictwa Wsi
dla Twórców Ludowych
Edycja 2024
R E G U L A M I N**

Preambuła

Narodowy Instytut Kultury i Dziedzictwa Wsi (dalej: NIKiDW lub Instytut) **uznaje twórcę ludowego jako centralne i najcenniejsze ogniwo w procesie przekazu tradycyjnych umiejętności artystycznych, rękodzielniczych i rzemieślniczych**, które były kiedyś ważnym elementem życia mieszkańców miast i wsi. Dlatego jednym z priorytetów NIKiDW jest budowanie kompleksowego **wsparcia zakorzenionej lokalnie działalności artystycznej, rękodzielniczej i rzemieślniczej** w celu zachowania, wzmocnienia, a także ochrony lokalnego dziedzictwa i tradycji. Jednym z elementów tego wsparcia jest Program Stypendialny dla Twórców Ludowych, którego celem jest, aby – poprzez wsparcie finansowe indywidualnego twórcy, rękodzielnika lub rzemieślnika – zaistniała możliwość pracy nad dziełem – ważna dla rozwoju oraz upowszechniania wiedzy o tradycji i unikatowych umiejętnościach, co wpływa na poczucie tożsamości społeczności lokalnej i regionalnej ważnych także dla wspólnoty narodowej. Dziedzictwo kultury i sztuki ludowej – stanowi bowiem ważny filar zarówno polskiej tradycji, narodowej kultury i dziedzictwa, jak też tożsamości Polaków.

NIKiDW pragnie – poprzez fundowanie Stypendium twórczego – zapewnić ciągłość istnienia autentycznej twórczości ludowej, kulturowanej przez twórców ludowych z terenu całej Polski, wszystkich regionów i subregionów etnograficznych i kulturowych, wszystkich dziedzin i specjalności, mniejszości narodowych i etnicznych, mieszkających zarówno na wsi jak i w mieście. Z tych względów **Program Stypendium dla Twórców Ludowych zakłada przywrócenie twórcy ludowemu i twórczości ludowej ważnego miejsca w polskiej kulturze.**

§ 1. Uprawnieni wnioskodawcy

1. Program Stypendialny dla Twórców Ludowych (zwany dalej „Stypendium” lub „Stypendium twórczym”) skierowany jest do twórców ludowych, działających w trzech dziedzinach:
 - 1) artysta – wykonuje dzieła sztuki ludowej, np. rzeźbiarz, malarz, pisarz ludowy, gawędziarz, muzyk instrumentalista, śpiewak, tancerz;
 - 2) rękodzielnik – wykonuje przedmioty o charakterze zdobniczym i obrzędowym, np. hafciarka, koronkarka, wycinankarz, piernikarz, twórca plastyki obrzędowej (np. pisanek, palm, szopek), twórca plastyki zdobniczej (np. kwiatów z bibuły, wycinanek, firanek) itp.

- 3) rzemieślnik – wykonuje przedmioty o charakterze użytkowym; np. bednarz, kowal, stolarz, budowniczy instrumentów ludowych, plecionkarz, garncarz, tokarz, snycerz, meblarz, kuśnierz, łyżkarz, tkacz, sitarz, krawiec, rusznikarz itd.;
2. Twórcą ludowym (zwanym dalej „Twórcą”) w rozumieniu niniejszego Regulaminu, jest osoba fizyczna, która spełnia łącznie następujące warunki:
 - 1) wykonuje dzieła sztuki ludowej;
 - 2) umiejętności ich wykonania nabyła w drodze przekazu bezpośredniego od mistrza z regionu swego pochodzenia (w łonie rodziny, społeczności lokalnej danej miejscowości lub regionu; region rozumiany jest jako obszar występowania tradycyjnych wzorów, np. miejscowość, parafia, region/subregion etnograficzny, region/subregion kulturowy);
 - 3) dzieło prezentuje wysoki poziom mistrzostwa warsztatowego (wysoki poziom artystyczny, rzemieślniczy lub rękodzielniczy);
 - 4) dzieło jest zgodne z tradycyjnymi kanonami charakterystycznymi dla regionu etnograficznego, kulturowego lub dla grupy etnograficznej, etnicznej lub regionalnej, z którą twórca utożsamia się przede wszystkim przez swoje pochodzenie.
3. Wnioskodawca musi być pełnoletni w chwili składania wniosku o Stypendium.
4. W razie wątpliwości czy osoba zgłaszająca jest twórcą ludowym w rozumieniu niniejszego regulaminu zgodnie z ust. 2, ostateczną decyzję podejmuje Dyrektor NIKiDW.
5. Wnioskodawca może w danym roku ubiegać się o jedno Stypendium twórcze NIKiDW.
6. Wnioskodawca, który realizuje lub zrealizował jakiegokolwiek stypendium NIKiDW dla twórców ludowych, może ubiegać się o Stypendium NIKiDW dla Twórców Ludowych po upływie co najmniej roku od zakończeniu poprzedniego stypendium „Mistrz – Uczeń” lub poprzedniego Stypendium dla Twórców Ludowych.

§ 2. Przedmiot i forma Stypendium

1. Stypendium przyznawane jest w jednej z trzech kategorii:
 - 1) sztuka ludowa;
 - 2) rękodzieło ludowe;
 - 3) rzemiosło ludowe.
2. Przedmiotem Stypendium jest realizacja autorskiego projektu twórczego z zakresu sztuki ludowej, rękodzieła lub rzemiosła ludowego, który cechuje się tym, że:
 - 1) polega na stworzeniu w trakcie trwania Stypendium unikatowego autorskiego dzieła z zakresu sztuki ludowej, rzemiosła lub rękodzieła ludowego;
 - 2) do stworzenia dzieła w trakcie trwania Stypendium wykorzystano umiejętności nabyte w drodze przekazu bezpośredniego od mistrza z regionu swego pochodzenia (w łonie rodziny, społeczności lokalnej danej miejscowości lub regionu; region rozumiany jest jako obszar występowania tradycyjnych wzorów, np. miejscowość, parafia, region/subregion etnograficzny, region/subregion kulturowy);
 - 3) umiejętności i wiedza, wykorzystane do stworzenia dzieła w trakcie Stypendium, zagrożone są zanikiem;
 - 4) stworzone dzieło reprezentuje wysoki poziom mistrzostwa warsztatowego (wysoki poziom artystyczny, rękodzielniczy lub rzemieślniczy);
 - 5) stworzone dzieło sztuki ludowej, rękodzieła ludowego lub rzemiosła, pozostaje w zgodzie z tradycyjnymi kanonami charakterystycznymi dla danego regionu

etnograficznego lub kulturowego, lub dla grupy etnograficznej, etnicznej lub regionalnej, z których pochodzi Wnioskodawca.

3. Integralną częścią zadania realizowanego w ramach Stypendium jest upublicznienie przez Twórcę efektów Stypendium, czyli np. prezentacja dzieła na wystawie, wystawie online, publikacja materiałów fotograficznych i audiowizualnych, prezentujących poszczególne etapy powstawania dzieła w prasie, mediach społecznościowych, w internecie; koncert, warsztaty, prelekcja itp.
4. Wnioskodawca zobowiązany jest do regularnego (co najmniej dwa razy w miesiącu) publikowania postów dokumentujących postępy w pracy (w postaci m.in. opisów, zdjęć, filmów, podcastów itp.) lub inne działania w ramach Stypendium, o którym mowa w ust. 3, na profilu w wybranych mediach społecznościowych (wybór medium do ustalenia z NIKiDW). Możliwe jest skorzystanie z profili już istniejących, instytucjonalnych lub prywatnych, lub założenie nowego profilu.
5. NIKiDW przewiduje możliwość dokumentowania przebiegu Stypendium poprzez nagrywanie filmów lub podcastów i wykonanie dokumentacji fotograficznej przez zespół złożony z pracowników Instytutu lub przez podmiot współpracujący z NIKiDW. Stypendyści, składając wniosek, wyrażają zgodę na publikację przez NIKiDW tych zdjęć lub nagrań w sposób wybrany przez NIKiDW.
6. NIKiDW przewiduje możliwość zorganizowania wystawy i/lub koncertu, popularyzującego efekty pracy twórców ludowych w ramach Stypendium.
7. NIKiDW przewiduje możliwość organizacji szkolenia dla stypendystów.
8. O Stypendium nie można wnioskować w sytuacji, gdy projekt identyczny lub zbliżony co do koncepcji, jest, był lub będzie realizowany na podstawie innej umowy o udzielenie środków publicznych.
9. Wnioskodawcy może zostać przyznane Stypendium na okres 3-6 miesięcy w terminie od 1 lipca 2024 r. do 31 grudnia 2024 r.
10. W ramach Stypendium Twórca otrzymuje honorarium w wysokości 2 000,00 zł brutto miesięcznie.
11. Twórca z otrzymanego honorarium pokrywa koszty realizacji zgłaszanego projektu.

§ 3. Zasady wnioskowania o Stypendium

1. Wypełniony elektronicznie i wydrukowany lub wypełniony odręcznie, podpisany własnoręcznie przez Twórcę formularz wniosku o Stypendium (wraz z załącznikami) [formularz wniosku o Stypendium – załącznik nr 1 do Regulaminu] należy dostarczyć osobiście lub pocztą na adres: Narodowy Instytut Kultury i Dziedzictwa Wsi, ul. Krakowskie Przedmieście 66, 00-322 Warszawa. Podpisany i zeskanowany formularz zgłoszenia można również wysłać (w jednym pliku) na adres: **stypendium-tworca@nikidw.edu.pl**.
2. Termin składania wniosków upływa **26.05.2024** roku. W przypadku złożenia wniosku o Stypendium drogą korespondencyjną o zachowaniu terminu decyduje data stempla pocztowego.
3. Składając wniosek o Stypendium, wnioskodawca potwierdza, że zapoznał się z niniejszym regulaminem oraz z wzorem umowy stypendialnej i akceptuje ich treść.
4. NIKiDW nie zwraca wnioskodawcom materiałów załączonych do wniosku o Stypendium.

§ 4. Ocena wniosków i przyznanie Stypendium

1. Złożone wnioski sprawdzane są pod względem formalnym przez pracowników Instytutu w terminie do 5 dni od daty zakończenia naboru wniosków.
2. W uzasadnionych przypadkach termin oceny formalnej może ulec wydłużeniu.
3. W przypadku wątpliwości dotyczących kwestii formalnych, pracownik NIKiDW może zwrócić się do wnioskodawcy o złożenie dodatkowych wyjaśnień w terminie 5 dni od dnia przekazania pytania w formie korespondencji (drogą listową lub mailową). Brak udzielenia odpowiedzi w wymaganym terminie jest równoznaczny z rezygnacją z ubiegania się o Stypendium.
4. Wnioski kompletne pod względem formalnym, oceniane są merytorycznie przez Komisję powołaną przez Dyrektora NIKiDW, składającą się z ekspertów w dziedzinie twórczości ludowej, pracującą pod kierunkiem przewodniczącego wskazanego przez Dyrektora NIKiDW.
5. Ocena merytoryczna odbywa się zgodnie z kryteriami określonymi w Karcie oceny merytorycznej wniosku) [formularz karty oceny merytorycznej wniosku – załącznik nr 2 do Regulaminu].
6. Na podstawie przyznanych punktów w ramach oceny merytorycznej wniosku, sporządzana jest lista rankingowa. Miejsce na liście rankingowej zależy od średniej arytmetycznej liczby uzyskanych punktów łącznie za wszystkie kryteria od wszystkich Członków Komisji.
7. Stypendia przyznawane są decyzją Dyrektora NIKiDW na podstawie rekomendacji Komisji, wynikającej z listy rankingowej, o której mowa w ust. 6.
8. Liczba przyznanych stypendiów zależy od liczby wnioskodawców i kwoty przeznaczonej na ten cel przez NIKiDW.
9. Decyzja Dyrektora NIKiDW o przyznaniu Stypendium zostanie podjęta w terminie do 10.06.2024 r.
10. Listy osób, które otrzymały Stypendia, publikowane są na stronach internetowych NIKiDW nie później niż dwa dni od daty decyzji Dyrektora NIKiDW o przyznaniu Stypendiów.
11. Decyzja Dyrektora NIKiDW o przyznaniu Stypendium jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.

§ 5. Umowa stypendialna

1. Wnioskodawca, po decyzji o przyznaniu Stypendium, podpisuje z NIKiDW umowę stypendialną i uzyskuje status Stypendysty NIKiDW [wzór umowy stypendialnej stanowi załącznik nr 3 do Regulaminu].
2. Stypendysta, po zakończeniu Stypendium, składa sprawozdanie z wykonania projektu i jego upowszechnienia zgodnie z wnioskiem stypendialnym i umową podpisaną z NIKiDW [wzór sprawozdania jest załącznikiem do umowy stypendialnej].
3. Stypendysta zobowiązany jest do dostarczenia, przed końcem każdego miesiąca trwania Stypendium, comiesięcznych materiałów sprawozdawczych na adres e-mail stypendium-tworca@nikidw.edu.pl. Na te materiały składają się:
 - 1) co najmniej 10 zdjęć dokumentujących pracę Stypendysty nad danym artefaktem wykonywanym w ramach Stypendium oraz zmiany w formie powstającego dzieła (jeśli ma ono materialną formę);
 - 2) co najmniej jeden 3-5-minutowy (amatorski) film, dokumentujący pracę Stypendysty

- nad danym dziełem wykonywanym w ramach Stypendium oraz zmiany w formie powstającego dzieła;
- 3) linki do co najmniej dwóch obowiązkowych postów opublikowanych w mediach społecznościowych;
 - 4) nieobligatoryjnie: fotografie, materiały audiowizualne i linki dotyczące innych wydarzeń promujących Stypendium;
 - 5) fotografie i materiały audiowizualne powinny być opatrzone datą wykonania, zaś linki – datą ostatniego dostępu.
4. Niedostarczenie comiesięcznych materiałów sprawozdawczych może skutkować wstrzymaniem lub zakończeniem Stypendium, o czym decyduje Dyrektor NIKiDW.
 5. Stypendysta zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia Instytutu o zaistnieniu okoliczności uniemożliwiających kontynuację Stypendium, nie później niż 7 dni od zaistnienia tych okoliczności. W takich sytuacjach decyzję o wstrzymaniu, zakończeniu Stypendium lub aneksowaniu umowy stypendialnej podejmuje Dyrektor NIKiDW.

§ 6. Zasady ochrony danych osobowych

Wypełniając obowiązek prawny uregulowany zapisami art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz. Urz. UE. L. 2016.119.1 z dnia 4 maja 2016 r., dalej RODO, informuje, iż:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych z chwilą ich pozyskania staje się **Narodowy Instytut Kultury i Dziedzictwa Wsi w Warszawie**, ul. Krakowskie Przedmieście 66, 00-322 Warszawa, reprezentowany przez Dyrektora. Kontakt do Administratora: tel. 22 380 98 00; e-mail: sekretariat@nikidw.edu.pl; do inspektora ODO - <https://nikidw.edu.pl/odo/>.
2. Podanie przez Pana/ Panią danych osobowych jest dobrowolne w trybie art.1 ust.1 lit. a) RODO.
3. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą także zgodnie z art. 6 ust. lit. c) RODO (jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze np. nadzory ustawowe, rozliczenia podatkowe i inne wynikające z przepisów prawa).
4. Pana/Pani dane osobowe mogą być udostępniane odbiorcom danych w rozumieniu art. 4 pkt 9 RODO wyłącznie w granicach i przepisach prawa np. z którymi administrator podpisał umowy przetwarzania danych w imieniu administratora.
5. Dane osobowe mogą być przekazywane uprawnionym organom państwowym, organom ochrony prawnej (Policja, Prokuratura, Sąd) lub w związku z prowadzonym postępowaniem.
6. Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym prawa o archiwizacji.
7. Pana/Pani dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanym procesom podejmowania decyzji przez Administratora, w tym profilowaniu.
8. Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.

9. Przysługuje Panu/Pani prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania (jeśli nie jest ograniczone spełnieniem przepisu prawa).
10. Przysługuje Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w trybie art. 77 RODO (każda osoba, której dane dotyczą, ma prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, [...] jeżeli sądzi, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczące narusza niniejsze rozporządzenie) – **Urząd Ochrony Danych Osobowych**, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 531-03-00, www.uodo.gov.pl.
11. Inspektor Ochrony Danych Osobowych NIKiDW – Jarosław Feliński tel. 508608136.

§ 7. Postanowienia końcowe

1. Od decyzji Dyrektora NIKiDW odwołanie nie przysługuje.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem oraz w przypadku wątpliwości co do interpretacji poszczególnych postanowień Regulaminu decyzje podejmuje Dyrektor NIKiDW.
3. W uzasadnionych przypadkach NIKiDW zastrzega sobie możliwość przedłużenia terminu naboru zgłoszeń lub nierozstrzygnięcia danej edycji Stypendium.
4. Dokumenty złożone przez wnioskodawców, którzy nie otrzymali Stypendium w danym naborze, ulegają archiwizacji zgodnie z procedurą archiwalną po zakończeniu procedury.
5. W przypadku stwierdzenia, że we wniosku o Stypendium podano nieprawdziwe informacje lub złożono nieprawdziwe oświadczenia, następuje odrzucenie wniosku lub anulowanie podjętej decyzji o przyznaniu Stypendium.
6. Wszelkie pytania dotyczące Stypendium należy kierować na adres e-mail: stypendium-tworca@nikidw.edu.pl oraz telefonicznie: pan Mamadou Diouf: kom. 510 180 615.

Załącznik nr 1 do Regulaminu Programu Stypendialnego NIKiDW dla Twórców Ludowych

Formularz wniosku o Stypendium dla Twórców Ludowych

Wniosek

o Stypendium Narodowego Instytutu Kultury i Dziedzictwa Wsi dla Twórców Ludowych

I. Ogólne dane o Stypendium

I.1. Kategoria Stypendium

- sztuka ludowa
- rękodzieło ludowe
- rzemiosło ludowe

I.2. Wnioskowana długość Stypendium (3-6 miesięcy)

..... miesięcy

Rozpoczęcie Stypendium: (dzień, miesiąc, rok)

Zakończenie Stypendium: (dzień, miesiąc, rok)

I.3. Kultura lokalna, której dotyczy planowany projekt twórczy (region lub subregion etnograficzny i kulturowy, mniejszość narodowa lub etniczna itd.)

II. Wnioskodawca¹

II.1. Imię (imiona) i nazwisko

II.2. Miejsce zamieszkania

Miejscowość, gmina, powiat, województwo:

¹ Podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz. Urz. UE. L. 2016.119.1 z dnia 4 maja 2016r., dalej RODO.

.....

II.3. Rok urodzenia

II.4. Dane do kontaktu

Adres do korespondencji:

Telefon:

Adres e-mail:

II. 5. Uprawiana dziedzina / uprawiane dziedziny sztuki ludowej (wraz z informacją o regionie, subregionie czy mniejszości, której twórczość jest specjalnością Wnioskodawcy)

II.6. Informacje o Wnioskodawcy jako twórcy ludowym

II.6.1. Doświadczenie Wnioskodawcy i staż w zakresie twórczości ludowej – liczba, opis i termin (rok) wykonanych wcześniej dzieł (w razie wyboru prac – koniecznie należy podać dane dotyczące najstarszej oraz ostatnio wykonanej pracy)

II.6.2. Mistrzowie, u których uczył się Wnioskodawca – imię i nazwisko, specjalność, okres i zakres współpracy

II.6.3. Osiągnięcia Wnioskodawcy, nagrody, stypendia (w tym stypendia NIKiDW), przynależność do stowarzyszeń

II.7. Realizowane ostatnio Stypendium NIKiDW (rok realizacji i rodzaj Stypendium; jeśli Wnioskodawca nie realizował dotąd Stypendium NIKiDW, należy wpisać „nie dotyczy”)

III. Projekt twórczy i dzieło zaplanowane do realizacji w ramach Stypendium

III.1. Tytuł projektu twórczego (nazwa własna dzieła planowanego do realizacji)

--

III.2. Dzieło (praca, prace, kolekcja prac) planowane do wykonania w wyniku projektu w ramach Stypendium – syntetyczny, wyczerpujący opis

--

III.3. Uzasadnienie dotyczące dzieła w aspekcie tożsamości kulturowej Wnioskodawcy: dzieło będzie zgodne z tradycyjnymi kanonami dla regionu etnograficznego (lokalnej lub regionalnej wspólnoty kulturowej), z którego wywodzi się Wnioskodawca – syntetyczny, wyczerpujący opis

--

III.4. Uzasadnienie dotyczące dzieła w aspekcie tradycyjnych umiejętności i treści zagrożonych zanikiem: w jaki sposób projekt przyczyni się do ratowania unikatowych tradycyjnych umiejętności i wiedzy – syntetyczny, wyczerpujący opis

--

III.5. Uzasadnienie dotyczące wyjątkowości dzieła: na czym polega wartość dzieła, jakie powstanie i dlaczego należy je wesprzeć w ramach Stypendium NIKiDW – syntetyczny, wyczerpujący opis

--

III. 6. Harmonogram działań planowanych w ramach Stypendium wraz z krótkim opisem efektów (w tabeli można dodać wiersze wedle potrzeb)

Przedział czasowy od- do (od dzień, miesiąc, rok – do dzień, miesiąc, rok)	Planowane kolejne działania twórcze i ich efekty

III.7. Sposób upowszechnienia etapów działań twórczych oraz dzieła wykonanego w ramach Stypendium (wystawy, internet, **media społecznościowe**, prasa, koncert, publikacja, warsztaty itp.)

III.8. Partnerzy Wnioskodawcy – wsparcie instytucji, stowarzyszeń, osób prywatnych (jeśli jest planowane w ramach Stypendium)

III.9. Inne ważne informacje – istotne dla składanego wniosku o Stypendium

IV. Oświadczenia

IV. Oświadczenia Wnioskodawcy (zaznaczyć krzyżykami)

- Oświadczam, że zapoznałem się z regulaminem Stypendium NIKiDW dla Twórców Ludowych.
- Oświadczam, że projekt twórczy podejmowany w ramach Stypendium będzie realizowany przeze mnie osobiście i wyłącznie.
- Oświadczam, że zgłaszany do realizacji projekt twórczy nie był realizowany w zgłaszanym zakresie przed otrzymaniem Stypendium.
- Oświadczam, że zgłaszane do realizacji zadanie nie jest finansowane z innych źródeł publicznych.
- Oświadczam, że w okresie, którego dotyczy Stypendium, nie realizuję innego Stypendium NIKiDW.
- Oświadczam, że zezwalam na publikację przez NIKiDW zdjęć lub nagrań, w tym z moim wizerunkiem, powstałych w wyniku dokumentowania przebiegu Stypendium przez zespół złożony z pracowników Instytutu lub przez podmiot współpracujący z NIKiDW, zgodnie z art. 81 ust.1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2022 r. poz. 2509), w tym rozpowszechniane nieodpłatnie mojego wizerunku na stronie internetowej organizatora oraz w mediach społecznościowych, jednocześnie potwierdzam znajomość regulaminu mediów ogólnoswiatowych Meta (FB) i akceptuję warunki zamieszczenia mojego wizerunku w przedmiotowych mediach.

V. Załączniki

(istotne wg Wnioskodawcy dla składanego wniosku o Stypendium)

V.1. Linki do stron internetowych, mediów społecznościowych, danych udostępnianych w chmurze, związanych z Wnioskodawcą i zgłaszanym projektem twórczym (max. 5)

V.2. Lista innych załączników (kserokopii, wydruków, zdjęć, publikacji) dołączonych do wniosku (max. 5)

.....

Miejscowość i data

.....

Czytelny podpis Wnioskodawcy

Załącznik nr 2 do Regulaminu Programu Stypendialnego NIKiDW dla Twórców ludowych

Karta oceny merytorycznej wniosku

Stypendium NIKiDW dla Twórców Ludowych KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ WNIOSKU		
Imię i nazwisko Członka Komisji:		
Imię i nazwisko Twórcy:		
Kryteria wynikające z założeń Stypendium	Punktacja	Punkty przyznane przez Członka Komisji
1. Koncepcja i harmonogram projektu twórczego są kompleksowe, działania są adekwatne do planowanego efektu, a cel jest określony precyzyjnie i możliwy do osiągnięcia.	0-5 pkt.	
2. Umiejętności, wiedza i doświadczenie Twórcy gwarantują stworzenie autorskiego dzieła z zakresu sztuki ludowej, rzemiosła lub rękodzieła ludowego.	0-5 pkt.	
2. Projekt spełnia funkcje zachowania, wzmocnienia lub ratowania lokalnego dziedzictwa i tradycji w postaci umiejętności i wiedzy w zakresie sztuki ludowej, rzemiosła lub rękodzieła ludowego.	0-5 pkt.	
3. Projekt zapewnia zachowanie, wzmocnienie lub ratowanie umiejętności w zakresie twórczości ludowej, z g o d n y c h z tradycyjnymi kanonami charakterystycznymi dla danego regionu etnograficznego lub kulturowego lub dla grupy etnograficznej, etnicznej lub regionalnej, do której należy lub z którego pochodzi Twórca.	0-5 pkt.	
5. Projekt przyczyni się do rozwoju artystycznego Twórcy oraz do doskonalenia i podtrzymania jego umiejętności i warsztatu.	0-5 pkt.	
6. Projekt wykazuje wysoki potencjał w zakresie ratowania unikatowych i zagrożonych zanikiem umiejętności i wiedzy w dziedzinie twórczości ludowej, rzemiosła i rękodzieła ludowego, będąc jednocześnie istotnym elementem ochrony	0-5 pkt.	

dziedzictwa obszarów wiejskich i miast o tradycjach rolniczych.		
Krótkie uzasadnienie oceny przez Członka Komisji:	Łączna punktacja: pkt.
Jeśli zdaniem Członka Komisji Stypendium powinno zostać skrócone, rekomendowana długość wynosi miesięcy. Krótkie uzasadnienie rekomendacji skrócenia Stypendium:		
Komentarz dotyczący skali ocen		
Skala ocen: 5 pkt. – kryterium spełnione w stopniu wyróżniającym – projekt wybitny wg danego kryterium 4 pkt. – bardzo dobre spełnienie kryterium 3 pkt. – dobre spełnienie kryterium 2 pkt. – słabe spełnienie kryterium 1 pkt. – bardzo niski stopień spełnienia kryterium 0 pkt. – kryterium niespełnione		
Uwaga: Ocenę można wyrazić za pomocą ułamków dziesiętnych, np. 3,75; 4,50.		

Załącznik nr 3 do Regulaminu Programu Stypendialnego NIKiDW dla Twórców Ludowych

Wzór umowy stypendialnej

Umowa stypendialna nr

zawarta w dniu r., pomiędzy

Narodowym Instytutem Kultury i Dziedzictwa Wsi z siedzibą przy ul. Krakowskie Przedmieście 66, 00-322 Warszawa, wpisanym do Rejestru Instytucji Kultury dla których organizatorem jest Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi pod numerem 3, NIP nr: 5252804887, REGON 384655657, zwanym dalej „Instytutem” lub „NIKiDW”, reprezentowanym przez:

Katarzynę Saks – Dyrektora

a

Panią/Panem

.....

zamieszkałą/łym w.....

PESEL,

zwanym dalej „Stypendystą”

§ 1.

Stypendysta zobowiązuje się w ramach Stypendium zrealizować następujący projekt twórczy (zwany dalej projektem):

1. Tytuł projektu (nazwa własna projektu planowanego do realizacji):

.....
.....

2. Syntetyczny opis dzieła realizowanego w ramach Stypendium:

.....
.....

3. Harmonogram działań planowanych w ramach Stypendium:

.....
.....

4. Szczegółowy opis przewidywanych rezultatów wynikających bezpośrednio z realizacji projektu, czyli dzieło planowane do wykonania w ramach Stypendium:

.....
.....

§ 2.

1. NIKiDW zobowiązuje się przekazać Stypendyście, na realizację projektu, o którym mowa w § 1, Stypendium na łączną kwotę złotych brutto (słownie: złotych brutto).
2. Stypendium wypłacane jest w kwocie netto tj. kwota przyznanego Stypendium (brutto) pomniejszana jest o należną zaliczkę na podatek dochodowy od osób fizycznych.

- 11) informowania podczas relacji medialnych, że projekt „Zrealizowano w ramach programu stypendialnego Narodowego Instytutu Kultury i Dziedzictwa Wsi dla Twórców Ludowych ze środków Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi”;
 - 12) wypełnienia ankiet ewaluacyjnych przekazanych przez NIKiDW;
 - 13) wzięcia udziału ewentualnym dokumentowaniu przebiegu Stypendium poprzez nagrywanie filmów lub podcastów i wykonanie dokumentacji fotograficznej przez zespół złożony z pracowników Instytutu lub przez podmiot współpracujący z NIKiDW, jak też wyrażenie zgody na publikację przez NIKiDW tych zdjęć lub nagrań w sposób wybrany przez NIKiDW.
2. W przypadku braku możliwości realizacji projektu w terminie, Stypendysta obowiązany jest do:
- a. bezzwłocznego powiadomienia Instytutu o zaistnieniu okoliczności uniemożliwiających kontynuację Stypendium, nie później niż 7 dni od zaistnienia okoliczności uniemożliwiających kontynuację Stypendium;
 - b. przedłożenia informacji o stanie realizacji projektu realizowanego w ramach niniejszej Umowy;
 - c. złożenia podania, podpisanego ręcznie lub podpisem elektronicznym, skierowanego do NIKiDW, o zmianę terminu realizacji i/lub modyfikację projektu, informującego o przyczynach niezrealizowania projektu w terminie zgodnie z harmonogramem, o którym mowa w § 1 Umowy.
3. Podanie, o którym mowa w § 4 ust. 2 lit. c, Stypendysta przekazuje do NIKiDW bezzwłocznie nie później niż 14 dni od zaistnienia okoliczności uniemożliwiających kontynuację Stypendium.
4. Do decyzji Dyrektora NIKiDW należy, czy w przypadku, o którym mowa w ust. 2, sporządzony zostanie aneks do umowy.

§ 5.

1. Stypendysta przedstawia w wersji papierowej sprawozdanie końcowe według wzoru, który stanowi Załącznik nr 2 do Umowy, w terminie 30 dni od ostatniego dnia miesiąca kończącego okres, na który zostało przyznane Stypendium. Decyduje data stempla pocztowego.
2. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1, powinno zawierać:
 - a. oświadczenie, stanowiące załącznik nr 1 do wzoru Sprawozdania;
 - b. nośnik elektroniczny z dokumentacją zrealizowanego projektu, wraz z opisem stanowiącym załącznik nr 2 do wzoru Sprawozdania.
3. Obowiązkiem Stypendysty jest weryfikacja prawidłowości nagrania zawartości nośnika elektronicznego.
4. Nośnik elektroniczny wraz z papierową wersją sprawozdania końcowego stanowi dokumentację archiwalną.
5. NIKiDW dokonuje oceny przedłożonego sprawozdania końcowego w terminie 30 dni od daty jego doręczenia do Instytutu. W tym okresie Stypendysta może zostać wezwany (za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonicznie) do przedstawienia dodatkowych wyjaśnień lub wprowadzenia stosownych uzupełnień bądź korekt do sprawozdania.
6. Stypendysta w terminie 7 dni od daty wezwania, o którym mowa w ust. 5, jest zobowiązany do pisemnego przedstawienia uzupełnienia lub korekty złożonego sprawozdania. Decyduje data stempla pocztowego.

7. Brak uzupełnienia lub korekty złożonego sprawozdania w terminie, o którym mowa w ust. 6, może stanowić podstawę do niezatwierdzenia przedłożonego sprawozdania.
8. Sprawozdanie końcowe zatwierdzone jest przez Dyrektora NIKiDW.
9. O decyzji Dyrektora NIKiDW Stypendysta jest informowany pisemnie.
10. W przypadku stwierdzenia znaczących rozbieżności pomiędzy przedstawionym we wniosku, a rzeczywiście wykonanym przedsięwzięciem i jego harmonogramem, Dyrektor NIKiDW może podjąć decyzję o niezatwierdzeniu przedłożonego sprawozdania.
11. Stypendysta może odwołać się od decyzji o niezatwierdzeniu sprawozdania końcowego, w terminie 14 dni od daty otrzymania pisemnej informacji.
12. Odwołanie kierowane jest do Dyrektora NIKiDW, który po ponownym rozpoznaniu sprawy podejmuje ostateczną decyzję, w terminie 1 miesiąca od daty wpłynięcia odwołania do NIKiDW. Od ostatecznej decyzji Dyrektora NIKiDW nie przysługuje odwołanie.

§ 6.

Umowę uznaje się za wykonaną w przypadku wypełnienia wszystkich obowiązków, zarówno przez Stypendystę (patrz: § 4 i § 5), jak i przez NIKiDW (patrz: § 2).

§ 7.

1. Umowa może być rozwiązana przez NIKiDW w przypadku niewykonania choćby jednego z obowiązków Stypendysty, o których mowa w § 4 i § 5, a także w przypadku niezatwierdzenia sprawozdania końcowego przez Dyrektora NIKiDW.
2. NIKiDW, rozwiązując umowę, podaje powód jej rozwiązania, określa kwotę Stypendium podlegającą zwrotowi wraz z odsetkami ustawowymi za opóźnienie naliczonymi za okres od dnia otrzymania poszczególnej transzy do dnia wpływu zwracanej kwoty na rachunek NIKiDW a także podaje nazwę i numer rachunku bankowego, na który należy dokonać wpłaty oraz termin wpłaty.
3. Stypendysta zwraca Stypendium w kwocie otrzymanej (w kwocie netto, bez zaliczki na podatek), jeżeli zwrot dokonywany jest w roku wypłaty. W tym przypadku znajdują zastosowanie przepisy art. 41b ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. *o podatku dochodowym od osób fizycznych* (Dz.U.2022.2647 t.j. z dnia 2022.12.16).
4. Stypendysta zwraca Stypendium w kwocie przyznanej (w kwocie brutto, wraz z pobraną przez NIKiDW, a nieotrzymaną przez Stypendystę, zaliczką na podatek), jeżeli zwrot dokonywany jest po roku wypłaty. W tym przypadku znajdują zastosowanie przepisy art. 26 ust. 1 pkt 5) ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. *o podatku dochodowym od osób fizycznych* (Dz.U.2022.2647 t.j. z dnia 2022.12.16).
5. Jeżeli dokonana wpłata nie pokrywa sumy kwot zwracanego Stypendium i odsetek za opóźnienie, wpłatę tę zalicza się proporcjonalnie na poczet kwoty Stypendium do zwrotu oraz kwoty odsetek za opóźnienie w stosunku, w jakim, w dniu wpłaty, pozostaje kwota Stypendium do zwrotu do kwoty odsetek za opóźnienie.
6. Pismo rozwiązujące umowę przesyła się na adres do korespondencji i na adres e-mail Stypendysty. Oświadczenie o rozwiązaniu umowy następuje w dniu podpisania pisma o rozwiązaniu umowy przez NIKiDW.
7. Na pisemny wniosek Stypendysty, Dyrektor NIKiDW może wyrazić zgodę na wpłatę/zwrot w ratach Stypendium podlegającego zwrotowi wraz z odsetkami naliczonymi na dzień złożenia wniosku. O zgodzie Dyrektora NIKiDW oraz ilości, kwocie rat i dacie ich wpłaty, Stypendysta informowany jest odrębnym pismem.

8. Jeżeli Stypendysta nie wpłacił którejkolwiek z rat w terminach określonych w piśmie o rozłożeniu na raty, o którym mowa w ust. 7, zgodę Dyrektora NIKiDW uznaje się za niebyłą, a wpłaty Stypendysty zalicza się stosownie do ust. 5.

§ 8.

1. Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia stron w przypadku wystąpienia siły wyższej, za którą strony nie ponoszą odpowiedzialności, a która uniemożliwia wykonanie umowy.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, NIKiDW zobowiązany jest do zapłaty udokumentowanych i uzasadnionych kosztów wykonanej części projektu stypendialnego.

§ 9.

Stypendysta, bez pisemnej zgody NIKiDW, nie może odstąpić od wykonania Stypendium lub powierzyć jego realizacji innej osobie.

§ 10.

1. Przedłużenie, w uzasadnionych przypadkach, terminu rozliczenia Stypendium (§ 5 ust. 1) nie skutkuje wydłużeniem terminu wypłacania Stypendium.
2. Wszelkie zmiany w umowie wymagają, dla zachowania swej ważności, formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11.

1. NIKiDW jest uprawniony do wykorzystania wizerunku wytworzonego dzieła oraz dokumentacji etapów przedsięwzięcia w sposób bezterminowy, co zostanie określone w osobnej umowie.
2. Szczegółowe warunki wykorzystania efektów przedsięwzięcia zrealizowanego w ramach Stypendium lub ich opublikowania w wybranych przez NIKiDW publikacjach, w tym w formie książkowej, gazetach, periodykach lub magazynach, jak również na stronach internetowych i w utworach audiowizualnych w celu promowania Stypendium lub pracy stypendialnej, zostaną uregulowane w odrębnej umowie pomiędzy autorem pracy a NIKiDW.

§ 12.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

§ 13.

1. Spory wynikające z niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla siedziby NIKiDW.
2. Załączniki stanowią integralną część umowy.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
Stypendysta

.....
NIKiDW

Załącznik nr 1 do Umowy stypendialnej

Oświadczenie podatkowe

Oświadczenie dla celów podatkowych

Nazwisko

Imię

Data urodzenia (dd/mm/rrrr)

PESEL

Adres zamieszkania

Ulica

nr domu.....nr mieszkania

MiejscowośćKod pocztowy.....

WojewództwoPowiat.....

Gmina

Poczta

Adres korespondencyjny (nie wypełniać jeśli ten sam co zamieszkania)

Ulicanr domu/nr mieszkania.....

Miejscowość.....Kod pocztowy.....

Województwo.....Powiat.....

Gmina

Poczta

Urząd Skarbowy:

.....

Nr konta bankowego

Nazwa banku

.....

(data i podpis)

Osoby niemające miejsca zamieszkania w Rzeczypospolitej Polskiej podają: nr paszportu, numer identyfikacyjny oraz kraj wydania, nr certyfikatu rezydencji:

.....

.....

Miejscowość i data

.....

Czytelny podpis Stypendysty

Załącznik nr 2 do Umowy stypendialnej
Wzór sprawozdania z wykonania dzieła i jego upowszechnienia

Formularz sprawozdania z realizacji
stypendium NIKiDW dla Twórców Ludowych w roku

1. Umowa nr z dnia
.....
2. Imię i nazwisko
.....
3. Okres pobierania Stypendium (daty rozpoczęcia i zakończenia):
.....
4. Tytuł zrealizowanego projektu (nazwa własna projektu):
.....
.....
.....
5. Syntetyczny opis dzieła zrealizowanego w ramach stypendium:
.....
.....
.....
6. Szczegółowy opis rezultatów działań, wykonanych w ramach Stypendium:
.....
.....
.....
7. Harmonogram zrealizowanych zadań wraz z krótkim opisem:

Lp.	Nazwa działania	Syntetyczny opis realizowanych działań i otrzymanych efektów	Data rozpoczęcia (miesiąc-rok)	Data zakończenia (miesiąc-rok)

8. Czy realizacja zadania i stworzone dzieła są zgodne z umową stypendialną (lub aneksem do umowy)?
.....
.....
.....
9. Jeśli zrealizowane działania i ich harmonogram nie pokrywają się z określonymi w umowie, to należy wyjaśnić, dlaczego.
.....
.....

.....
10. Sposób upowszechnienia efektów Stypendium:

.....
.....

11. Wykaz materiałów, na których umieszczona została wzmianka o Stypendium w postaci logo NIKiDW oraz zapisu „Zrealizowano w ramach programu stypendialnego Narodowego Instytutu Kultury i Dziedzictwa Wsi dla Twórców Ludowych ze środków Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi”. Należy podać link/linki do tych materiałów lub kopię tych materiałów przesłać na nośniku elektronicznym wraz ze sprawozdaniem i z załącznikiem nr 3 do sprawozdania):

.....
.....

Załączniki do sprawozdania z wykonania projektu edukacyjnego i jego upowszechnienia:

- załącznik nr 1. Oświadczenie Stypendysty
- załącznik nr 2. Zawartość nośnika elektronicznego

.....
Miejscowość i data

.....
Czytelny podpis Stypendysty

UWAGA:

Sprawozdanie z wersji papierowej przesła się na adres NIKiDW lub składa osobiście.

Załącznik nr 1 do Sprawozdania z realizacji stypendium
Oświadczenie Stypendysty

Imię i nazwisko Stypendysty:

.....

Umowa stypendialna nr

z dnia

OŚWIADCZENIE

1. Oświadczam, że podane przeze mnie dane w sprawozdaniu są prawdziwe i rzetelne.
2. Oświadczam, że projekt edukacyjny, którego dotyczy sprawozdanie, został wykonany w ramach Stypendium Narodowego Instytutu Kultury i Dziedzictwa Wsi dla Twórców Ludowych w roku.
3. Oświadczam, że projekt edukacyjny zrealizowany został zgodnie z umową nr z dnia Wszystkie odstępstwa od umowy zostały opisane i uargumentowane w sprawozdaniu.
4. Oświadczam, że wszelkie treści, w tym dzieła, zdjęcia i dane osobowe przekazane w formularzu sprawozdania oraz na nośniku są prawdziwe i nie naruszają jakichkolwiek praw autorskich i osobistych. Jednocześnie oświadczam, iż osoby trzecie, których dane osobowe zostały wykorzystane w nadesłanej przeze mnie dokumentacji z realizacji projektu stypendialnego, wyraziły zgodę na ich publikację.

.....

Miejscowość i data

.....

Czytelny podpis Stypendysty

Załącznik nr 2 do Sprawozdania z realizacji stypendium

Imię i nazwisko:

.....

Umowa stypendialna nr z dnia

Rodzaj nośnika: (np. płyta CD/DVD,
pendrive)

Zawartość nośnika elektronicznego

Nośnik elektroniczny zawiera następującą dokumentację przedsięwzięcia zrealizowanego w ramach stypendium Narodowego Instytutu Kultury i Dziedzictwa Wsi dla Twórców Ludowych:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

.....

.....

.....
Miejscowość i data

.....
Czytelny podpis Stypendysty