



# **Folk(od)nowa**

**INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA WNIOSKU  
PROGRAMU DOTACYJNEGO Folk(od)nowa**

DANE WNIOSKODAWCY	Pełna nazwa Wnioskodawcy (zgodnie z nazwą widniejącą w KRS lub innym rejestrze/ewidencji) *
	Forma organizacyjno-prawna *
	Wybierz
	Rodzaj rejestru/ewidencji *
	Numer w rejestrze/ewidencji *
	Numer telefonu *
	Adres e-mail *
Strona www lub w mediach społecznościowych	

**Wybierz z rozwijanej listy**

**Wybierz rodzaj ewidencji np. KRS**

**Wpisz numer np. KRS lub innej ewidencji**

**Wklej link lub wpisz adres strony www lub mediów społecznościowych**

**Wpisz adres e-mail, który będzie służył do oficjalnej korespondencji w ramach programu - z tego adresu powinien być przesłany kompletny wniosek wraz z załącznikami**

**Wybierz  
z rozwijanej listy**

9  
0  
1  
2  
3  
4  
5  
6  
7  
8  
9  
0  
1  
2

ADRES SIEDZIBY WNIOSKODAWCY

Województwo *
Wybierz
Powiat *
Gmina *
Miejscowość *
Ulica
Numer budynku *
Numer lokalu
Kod pocztowy *

**Wybierz z rozwijanej listy**

5	Województwo
6	Wybierz
7	Powiat
8	
9	Gmina
0	
1	Miejscowość
2	
3	Ulica
4	
5	Numer budynku
6	
7	Numer lokalu
8	
	Kod pocztowy

ADRES KORESPONDENCYJNY  
WNIOSKODAWCY  
(jeśli jest inny niż adres siedziby)

**Wpisz osobę/y reprezentujące organizację (zgodną z ewidencją), które będą podpisywały umowę na realizację Zadania**

51  
52  
53  
54  
55  
56  
57  
58  
59  
60  
61  
62  
63  
64  
65

OSOBY UPOWAŻNIONE DO  
REPREZENTACJI WNIOSKODAWCY I  
ZACIĄGANIA W JEGO IMIENIU  
ZOBOWIĄZAŃ FINANSOWYCH

<b>REPREZENTANT 1</b>
Pełniona funkcja *
Imię *
Nazwisko *
<b>REPREZENTANT 2</b>
Pełniona funkcja
Imię
Nazwisko
<b>REPREZENTANT 3</b>
Pełniona funkcja

	Nazwisko
	<input type="text"/>
DANE OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO KONTAKTU W SPRAWIE WNIOSKU	Imię *
	<input type="text"/>
	Nazwisko *
	<input type="text"/>
	Adres e-mail *
	<input type="text"/>
	Numer telefonu *
	<input type="text"/>
	Informacja o wcześniejszej działalności Wnioskodawcy, w szczególności w zakresie tradycyjnej kultury ludowej/organizacji wydarzeń edukacyjnych. (max 2000 znaków) *
	<input type="text"/>

**Warto również opisać doświadczenie partnera w projekcie (jeśli występuje)**

9	CHARAKTERYSTYKA WNOSKODAWCY	
0		Zasoby kadrowe, rzeczowe, wiedza i umiejętności Wnioskodawcy, które będą wykorzystane do realizacji Zadania. (max. 2000 znaków) *
1	POZOSTAŁE DANE WNOSKODAWCY	
2		Rok powstania/założenia podmiotu *
3		
4		Numer rachunku bankowego *
5		

**Opisz wszelkie zasoby niefinansowe tj. wykwalifikowana kadra, osoby działające przy realizacji Zadania, doświadczenie Wnioskodawcy, wkład własny rzeczowy i osobowy**

**Wpisz numer rachunku organizacji na który wpłynie dofinansowanie w ramach Zadania**

3	NAZWA ZADANIA	Tytuł Zadania *
4		
5	REGION ETNOGRAFICZNY, KTÓREGO DOTYCZY ZADANIE	Region etnograficzny*
6		
7	TERMIN REALIZACJI ZADANIA	Data rozpoczęcia (nie wcześniej niż 1 czerwca) *
8		
9		Data zakończenia (nie później niż 30 października) *
10		
11	MIEJSCE REALIZACJI ZADANIA	Województwo *
12		Wybierz
13		Powiat *
14		
15		Gmina *
16		
17		

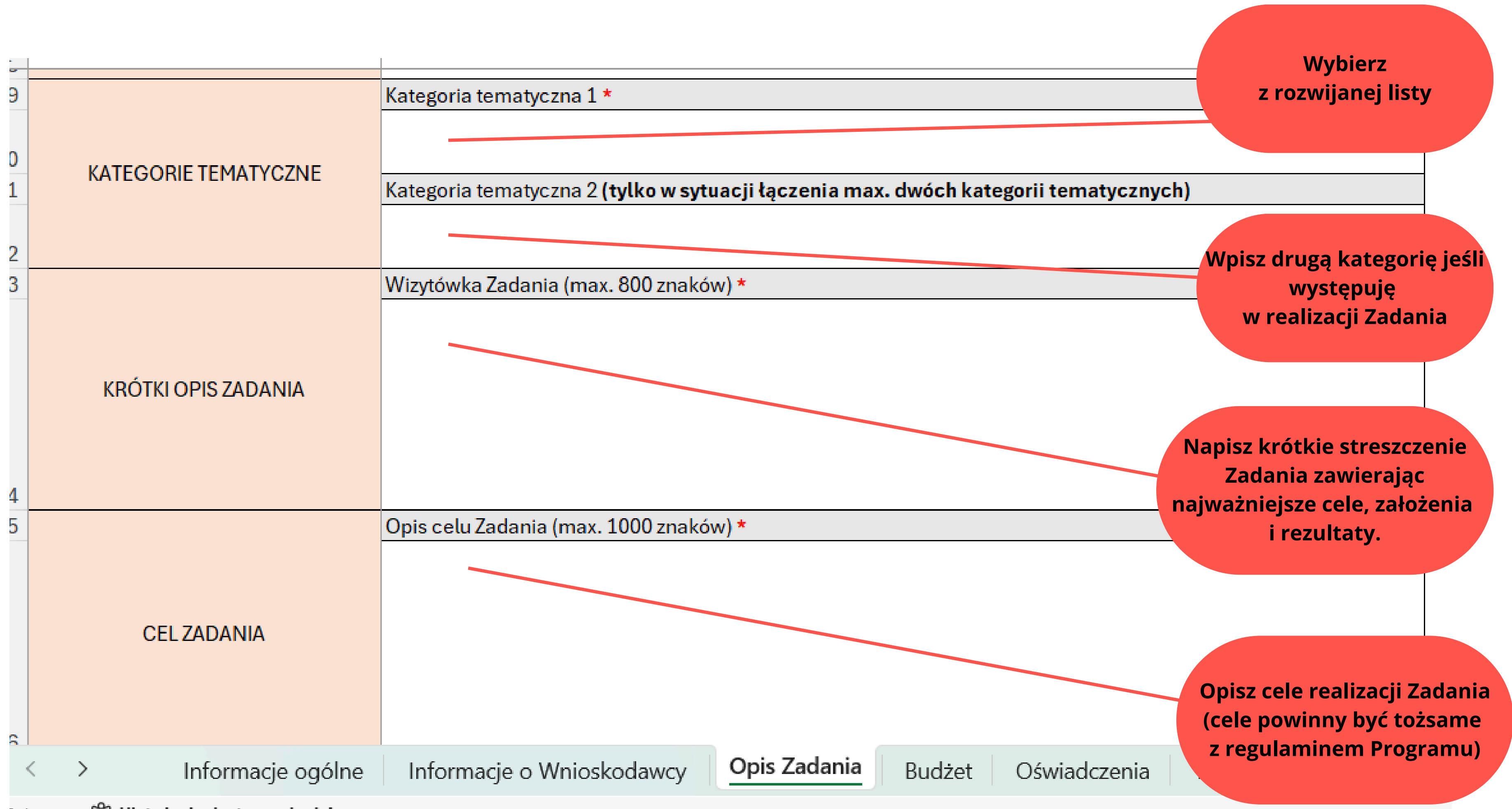
**Wpisz tytuł, który będzie tożsamy z tematyką Zadania**

**Wpisz region na którym będzie realizowane oraz którego dot. Zadanie (wpisujemy jeden region)**

**Wpisz datę w formacie DD.MM.RRRR**

**Wybierz z rozwijanej listy**





REALIZACJA ODBYWA SIĘ NA  
TERENIE RZECZPOSPOLITEJ  
POLSKIEJ, NA OBSZARACH  
WIEJSKICH, NA TERENACH SOŁECTW  
POŁOŻONYCH W GRANICACH  
ADMINISTRACYJNYCH MIAST ORAZ W  
MIASTACH DO 5000 MIESZKAŃCÓW \*

WYBIERZ

**Wybierz  
z rozwijanej listy. Realizacja  
na wskazanych obszarach  
jest warunkiem  
w Programie.**

< >

Informacje ogólne

Informacje o Wnioskodawcy

Opis Zadania

Budżet

Oświadczenia

TYLKO DLA NI ...

Opisz co zostanie zrealizowane w zaplanowanych działaniach w ramach Zadania (dot. każdego z zaplanowanych działań)

HARMONOGRAM REALIZACJI  
ZADANIA

(należy wymienić i opisać w porządku chronologicznym i logicznym wszystkie planowane działania podczas realizacji Zadania; min. 3 pozycje, w tym etap przygotowawczy, realizacja i rozliczenie Zadania)

**DZIAŁANIE 2**

Termin od (nie wcześniej niż 1 czerwca) \*

Termin do (nie później niż 30 października) \*

Działania (opis max. 500 znaków) \*

**DZIAŁANIE 3**

Termin od (nie wcześniej niż 1 czerwca) \*

Termin do (nie później niż 30 października) \*

Działania (opis max. 500 znaków) \*

7	Tematyka, struktura i elementy składowe, zasięg, dokładne miejsce realizacji Zadania (max. do 1000 znaków) *
8	
9	Zaangażowani artyści i twórcy ludowi, instruktorzy/osoby prowadzące warsztaty, eksperci (osiągnięcia, doświadczenie), zaangażowani partnerzy (max. 1500 znaków) *

**Opisz jaka będzie prezentowana tematyka, najważniejsze rzeczy związane z realizacją Zadania. Warto opisać do kogo skierowana jest oferta**

**Opisz kadre ekspercką zaangażowaną w realizację Zadania**

< >    Informacje ogólne    Informacje o Wnioskodawcy    Opis Zadania    Budżet    Oświadczenia    TYLKO DLA NI    ...    +

1	SZCZEGÓŁOWY OPIS ZADANIA	Opis zakładanych rezultatów jakościowych Zadania (planowana zmiana społeczna osiągnięta poprzez realizację Zadania, wykorzystanie osiągniętych rezultatów w przyszłych działaniach Wnioskodawcy) (max. 1000 znaków) *
2		
3		Uczestnicy (zakładana grupa odbiorców, kto będzie uczestnikiem Zadania, ich wiek, liczba, sposób rekrutacji) (max. 1000 znaków) *

Opisz planowane rezultaty oraz to jaki wpływ na odbiorców będzie miała realizacja Zadania

Opisz szczegółowo grupę odbiorców. Warto wspomnieć o formie zaangażowania na każdym etapie realizacji Zadania

< > Informacje ogólne | Informacje o Wnioskodawcy | Opis Zadania | Budżet | Oświadczenia | TYLKO DLA NI ... +

5

Promocja oraz działania upowszechniające rezultaty Zadania (opis kampanii promocyjnej i działań upowszechniających) (max. 1000 znaków) \*

**Opisz w jaki sposób będzie promowany program i jak będzie upowszechniane Zadanie. Warto wspomnieć o zaangażowaniu lokalnych mediów, realizacji działań w mediach społecznościowych.**

6



Informacje ogólne

Informacje o Wnioskodawcy

Opis Zadania

Budżet

Oświadczenia

TYLKO DLA NI



Wpisz liczbę szacowanych osiągniętych rezultatów. Zwróć uwagę na to, które wskaźniki są obowiązkowe.

REZULTATY ILOŚCIOWE ZADANIA

Liczba zorganizowanych wydarzeń (warsztatów, spotkań, kursów, szkoleń, zajęć, lekcji). *
Czas trwania zorganizowanych wydarzeń łącznie (w godzinach). *
Liczba uczestników wydarzeń. *
Liczba zaangażowanych artystów i twórców ludowych, instruktorów/osób prowadzących warsztaty, ekspertów. *
Liczba zaangażowanych wolontariuszy.
Liczba pozyskanych partnerów (wkład finansowy, rzeczowy, merytoryczny).
Inne (jakie?)

<p>PRZYKŁADOWY PROGRAM WARSZTATÓW</p>	<p>Opis (max. do 1500 znaków) *</p>
<p>INNE INFORMACJE (inne działania, szczegóły mogące mieć znaczenie przy ocenie wniosku)</p>	<p>Opis innych informacji (max do 2000 znaków) *</p>

**Opisz przykładowy program warsztatów (harmonogram działań)**

**Warto wpisać informację o zaangażowaniu, znaczeniu realizacji Zadania dla społeczności lokalnej oraz potencjalnie opisz dążenie do stworzenia wspólnych efektów swojej nauki i pracy**

< >    Informacje ogólne    Informacje o Wnioskodawcy    Opis Zadania    Budżet    Oświadczenia    TYLKO DLA NI ... +

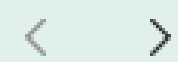


35

Opis (max. do 1500 znaków) \*

UZASADNIENIE WNIOSKOWANIA O  
100% DOFINANSOWANIA  
(jeżeli nie dotyczy, proszę wpisać **nie  
dotyczy**)

36



Informacje ogólne

Informacje o Wnioskodawcy

Opis Zadania

Budżet

Oświadczenia

TYLKO DLA NI ...



Gotowy Ustawienia dostępu do danych

Kategoria kosztu	Rodzaj kosztu* np. honorarium prowadzącego, druk plakatów itp.	Kwota ogółem* (w PLN)	Wnioskowana kwota w Programie* (w PLN)	Środki własne (w PLN)
4 5 6 7 Wynagrodzenia/honoraria artystów i twórców ludowych, ekspertów, instruktorów, którzy prowadzą warsztaty, spotkania, kursy, szkolenia, zajęcia, lekcje dot. tradycyjnej kultury ludowej, które stanowią Zadanie		0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
		0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
		0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
		0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
8 9 10 11 Koszt zakupu materiałów niezbędnych do realizacji Zadania		0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
		0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
		0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
		0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
		0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł

**Wpisz wszystkie pozycje kosztów jakie będą poniesione podczas realizacji Zadania**

Kategoria kosztu	Rodzaj kosztu* np. honorarium prowadzącego, druk plakatów itp.	Kwota ogółem* (w PLN)	Wnioskowana kwota w Programie* (w PLN)	Środki własne (w PLN)
Koszty działań promocyjno- informacyjnych związanych bezpośrednio z realizacją Zadania  Te koszty łącznie nie mogą przekroczyć 10% wartości udzielonego dofinansowania.		0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
		0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
		0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
		0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
Koszty administracyjno- techniczne związane bezpośrednio z realizacją Zadania  Te koszty łącznie nie mogą przekroczyć 20% wartości udzielonego dofinansowania.		0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
		0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
		0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
		0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
	<b>SUMA KOSZTÓW</b>	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł

**Wpisz wszystkie pozycje kosztów jakie będą poniesione podczas realizacji Zadania**

Wszystkie pola OŚWIADCZEŃ są obowiązkowe. Aby zaakceptować oświadczenie kliknij pole wyboru obok.

## OŚWIADCZENIA

Wnioskodawca zapoznał się z Regulaminem Programu Folk(od)nowa i akceptuje go. \*

Wnioskodawca składający niniejszy wniosek nie zalega z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych. \*

Wnioskodawca składający niniejszy wniosek nie zalega z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenie społeczne. \*

Wszystkie informacje podane we wniosku oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym. \*

Po zapoznaniu się z Regulaminem Programu Folk(od)nowa i zamieszczoną tam Informacją Administratora wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych podanych dobrowolnie w niniejszym Wniosku w trybie art. 6 ust. 1 lit. a RODO \*

Stosownie do postanowień art. 6 ust. 1 lit a RODO w związku z art. 4 ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U 2024, poz. 1513), wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych (w tym adres e-mail, z którego wysłano niniejszy Wniosek) w formie elektronicznej.

\*

	A	B	C	D	E	F	G
1	forma organizacyjna		Kategoria tematyczna		Województwo		Lista
2	Wybierz		Wybierz		dolnośląskie		TAK
3	koło gospodyń wiejskich		kuchnia regionalna		kujawsko-pomorskie		NIE
4	samorządowa instytucja kultury		muzyka i śpiew		lubelskie		WYBIERZ
5	ochotnicza straż pożarna		taniec		lubuskie		
6	stowarzyszenie		dialekt, gwara, gawędziarstwo, folklor słowny		łódzkie		
7	fundacja		obrzędy ludowe, teatr wiejski		małopolskie		
8	lokalna grupa działania		rękodzieło i rzemiosło		mazowieckie		
9	kółko rolnicze		sztuka ludowa		opolskie		
10			stroje ludowe		podkarpackie		
11					podlaskie		
12					pomorskie		
13					śląskie		
14					świętokrzyskie		
15					warmińsko-mazurskie		
16					wielkopolskie		
17					zachodniopomorskie		
18					Wybierz		
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							

**Ostatni arkusz pliku jest z informacjami technicznymi do poprawnego uzupełniania komórek. W TYM ARKUSZU NIE WYKONUJEMY MODYFIKACJI TREŚCI**